

ESTRATTO VERBALE DI RIUNIONE CONSILIARE DEL 09 OTTOBRE 2024

Oggi 09 ottobre 2024 alle ore 14.30 seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna presso la sede in Bologna, Piazza De' Calderini n. 2, con possibilità di collegarsi in modalità remota mediante la piattaforma GoTo/Meeting, attivata dalla Segreteria dell'Ordine, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

omissis

12. Comunicazioni del Presidente.

omissis

La Presidente dell'ODCEC di Bologna, Dott. Enrica Piacquaddio, dopo aver dato atto e verificato l'identità di tutti i partecipanti e constatato che il consigliere in collegamento è in grado di intervenire alla riunione in tempo reale, garantendo la riservatezza della comunicazione audio-video, nonché di procedere, qualora necessario, alla visione di atti e/o di documenti attinenti alla riunione, ringrazia tutti i presenti per la partecipazione alla odierna riunione.

Sono presenti i consiglieri:

CONSIGLIERE	CARICA	Presente	Assente
Dott.ssa Enrica Piacquaddio	Presidente	X	
Dott. Rag. Monica Mastropaolo	Vice Presidente	X	
Dott.ssa Claudia Spisni	Segretario	X	
Dott. Vittorio Melchionda	Tesoriere	X	
Dott. Roberto Baboro	Consigliere	X	
Dott. Roberto Batacchi	Consigliere	X	
Dott.ssa Anna Maria Bortolotti	Consigliere		X
Dott.ssa Gaia Campione Taddei	Consigliere	X	
Dott.ssa Beatrice Conti	Consigliere	Da remoto	
Dott. Giovanni Enrico Passarini	Consigliere		X
Dott. Giovanni Rocco di Torrepadula	Consigliere	X	
Dott. Stefano Sorrentino	Consigliere	X	
Dott. Luca Tommasini	Consigliere	X	
Dott. Luigi Turrini	Consigliere	X	
Dott.ssa Donatella Vitanza	Consigliere	Da remoto	

Assenti giustificati i Consiglieri Anna Maria Bortolotti e Giovanni Enrico Passarini

L'originale del presente documento è detenuto presso la Segreteria dell'Ordine

Assume la presidenza della riunione la Presidente Enrica Piacquaddio e la funzione di Segretario Claudia Spisni.

La Presidente prende atto della validità della riunione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 13, comma 2, del D. Lgs. 139/2005, e passa alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno inviato per mail in data 03 ottobre 2024.

omissis

12. Comunicazioni del Presidente.

omissis

Manifestazione di interesse per selezione di una figura professionale qualificata con incarico di svolgere attività connesse e conseguenti al funzionamento dell'Organismo di Composizione della Crisi di Sovraindebitamento – OCC dell'ODCEC di Bologna

Il Presidente propone di affidare all'Avv. Giulio Guidarelli l'incarico di redigere la manifestazione interesse per selezionare una figura professionale qualificata per le attività connesse e conseguenti al funzionamento dell'Organismo di Composizione della Crisi di Sovraindebitamento – OCC dell'ODCEC di Bologna. Il Consiglio dopo breve discussione approva il preventivo per l'incarico innanzi descritto, ricevuto dallo stesso avvocato, di euro 890,00 (oltre ad accessori come per legge: rimborso forfettario 15%, CPA 4%, IVA

Incarico Avv. Giulio Guidarelli per redigere la manifestazione interesse OCC	Approvazione
DELIBERA 24 del 09.10.2024	
Favorevoli 13/13	

Incarichi professionali

La Presidente comunica al Consiglio che il 31 dicembre p.v. scadono i seguenti contratti professionali:

- Consulente del lavoro (Studio Scoa – Dott Francesco Palmieri)
- Consulenza privacy e Dpo (Avv Paolo Mega)
- Legale amministrativo (Avv. Tagliaferri)
- Legale penale (Avv Cesarina Mitaritonna)
- Legale per trasparenza e anticorruzione (Avv. Antonio Valentini)
- Consulenza informatica e referente IT (Ing. Roberto Cabras)

e segnala che trattasi di incarichi di importo inferiore alla soglia economica entro la quale è consentito l'affidamento diretto ai professionisti selezionati, anche previa richiesta di preventivi e/o manifestazioni di interesse (art. 50, d.lgs. n. 36/2023).

L'originale del presente documento è detenuto presso la Segreteria dell'Ordine

I professionisti sono già stati contattati per richiedere la loro disponibilità e procedere all'affidamento degli incarichi anche per il 2025, previa verifica con il Presidente del Consiglio di disciplina. Solamente l'incarico all'avv. Tagliaferri non verrà rinnovato, provvedendosi ad affidare l'incarico di Legale amministrativo ad altro professionista.

Il consiglio all'unanimità delibera di conferire i seguenti incarichi diretti e ratifica l'operato della Presidente in merito alla indicazione della stessa quale RUP nei procedimenti in essere e di nominare RUP la Presidente anche per eventuali ulteriori acquisti di beni e servizi da formalizzare nel corso del 2025.

Consulente del lavoro

Il Consiglio, tenuto conto della necessità di affidare l'incarico di amministrazione del personale e consulenza del lavoro e rilevato che il dott. Francesco Palmieri nel 2024 ha svolto efficacemente l'attività richiesta, a seguito dell'incarico conferito dopo la pubblicazione della manifestazione di interesse nel 2022 e successivo ulteriore incarico, ritiene, di affidare l'incarico anche per l'anno 2025 al dott. Palmieri, studio SCOA, con gli stessi compensi riconosciuti negli anni precedenti.

Il Consiglio dopo breve discussione all'unanimità delibera:

Affidamento del servizio di amministrazione del personale e consulenza in materia di lavoro	Dott. Francesco Palmieri Amministrazione del personale euro 6.500,00 oltre rimborso 15% per spese generali, IVA 22% e CPA al 4%; Consulenza del lavoro continuativa euro 150/h oltre IVA 22% e CPA 4% con tetto massimo annuale di euro 5.000,00 oltre IVA e CPA
DELIBERA CD n. 25 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

dando incarico alla Presidente di prevedere nel contratto per quel che concerne l'attività di consulenza in materia di lavoro un compenso orario da corrispondere in base ad un rendiconto trimestrale dell'attività svolta pur garantendo un minimo fisso per l'incarico di euro 2.000,00 oltre iva e CPA e un compenso massimo annuale di euro 5.000,00 oltre iva e CPA.

Consulenza privacy e DPO

Il Consiglio, attestata la necessità di avere un professionista che presti assistenza e consulenza in materia di *privacy* e ricopra l'incarico di DPO ritiene, in continuità con l'incarico in corso, di affidare allo stesso Avv. Mega i servizi di adeguamento GDPR e di DPO per l'anno 2025 confermando il medesimo compenso.

Affidamento del servizio di adeguamento GDPR e servizio di DPO	Avv. Paolo Mega euro 3.000,00 oltre IVA 22% e CPA 4%
DELIBERA CD n. 26 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

Legale amministrativo

Il Consiglio attestata la necessità di disporre anche per il 2025 di un avvocato che presti assistenza e consulenza legale in materia amministrativa sia all'Ordine che al Consiglio di Disciplina, preso atto del preventivo richiesto all'avvocato Giulio Guidarelli e da questi trasmesso con data 03.10.2024, dopo breve discussione, tenuto conto delle competenze specifiche e dell'offerta economica all'unanimità delibera:

Affidamento del servizio di assistenza e consulenza legale in campo amministrativo	Avv. Giulio Guidarelli Assistenza e consulenza legale in campo amministrativo euro 150/h oltre rimborso 15% per spese generali, IVA 22% e CPA 4% con tetto massimo annuale di euro 5.000,00 oltre IVA e CPA
DELIBERA CD n. 27 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

dando incarico alla Presidente di prevedere nel contratto un compenso orario da corrispondere in base ad un rendiconto trimestrale dell'attività svolta, pur garantendo un minimo fisso per l'incarico di euro 2.000,00 oltre iva e CPA e un compenso massimo annuale di euro 5.000,00 oltre iva e CPA.

Legale penale

Il Consiglio attestata la necessità di avere un avvocato che presti assistenza e consulenza legale in materia penale sia all'Ordine che al Consiglio di Disciplina visto che il contratto con l'avv. Cesarina Mitaritonna è in scadenza il prossimo 31.12.2024 e che l'avvocato non ha emesso la fattura del compenso previsto per l'anno in corso stante l'esiguità dell'assistenza prestata, ritiene, in continuità con l'incarico dell'anno in corso, di affidargli anche per l'anno 2025 la consulenza e assistenza in materia penale per il medesimo corrispettivo.

Il Consiglio dopo breve discussione all'unanimità delibera:

Affidamento del servizio di assistenza e consulenza legale in campo penale	Avv. Cesarina Mitaritonna euro 1.200,00 oltre oltre rimborso 15% per spese generali, IVA 22% e CPA 4%
DELIBERA CD n. 28 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

Legale per trasparenza e anticorruzione

Il Consiglio attestata la necessità di avvalersi di un consulente in materia di trasparenza e anticorruzione per tutti gli adempimenti in capo all'Ordine e al responsabile nominato dal Consiglio, tenuto conto dell'attività svolta dall'avv. Antonio Valentini nel 2024 e della notevole complessità dei temi da trattare, ritiene opportuno affidare l'incarico all'avv. Valentini anche per l'anno 2025, mantenendo invariato il compenso.

Il Consiglio dopo breve discussione all'unanimità delibera:

L'originale del presente documento è detenuto presso la Segreteria dell'Ordine

Affidamento del servizio di consulenza e assistenza in materia di anticorruzione e trasparenza	Avv. Antonio Valentini euro 3.000,00 oltre CPA 4%
DELIBERA CD n. 29 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

Consulenza informatica (IT) e referente ICT

Il Consiglio attestata la necessità di avvalersi di un consulente informatico (IT) e di un referente ICT, tenuto conto dell'esperienza specifica maturata dall'Ing. Roberto Cabras anche in considerazione di progetti avviati nel 2024 per lo sportello digitale, seguiti anche dallo stesso ing. Cabras, ritiene, in continuità con l'incarico in corso, di affidare allo stesso Ing. Cabras la consulenza continuativa per l'anno 2025 confermando il medesimo compenso.

Il Consiglio dopo breve discussione all'unanimità delibera:

Affidamento del servizio di consulenza e assistenza informatica e referente IT	Ing. Roberto Cabras euro 3.000,00 oltre IVA 22% e CNPAIALP 4%
DELIBERA CD n. 30 del 09/10/2024	
Favorevoli 13/13	

omissis

Nessun altro chiedendo la parola, dopo aver ricordato che il prossimo consiglio è fissato per il giorno **11 novembre 2024 alle ore 14,30** la seduta viene tolta alle ore 16,30.

IL PRESIDENTE

(Dott. Enrica Piacquaddio)

IL SEGRETARIO

(Dott. Claudia Spisni)