

Compito 2

1. Una Società tra Professionisti deve stipulare una polizza assicurativa?
 - a) Sì, è obbligatoria.
 - b) No, non è obbligatoria.
 - c) Solo in casi particolari.

2. La data di conclusione del tirocinio professionale coincide con?
 - a) La delibera del Consiglio dell'Ordine.
 - b) La data indicata sul Libretto del Tirocinio.

3. Quante ore settimanali di tirocinio deve svolgere il praticante?
 - a) 40 ore, senza deroghe.
 - b) 20 ore, con deroghe per motivi di lavoro o studio.
 - c) 32 ore, con deroghe per necessità personali.

4. Quando si configura il caso di trasferimento di un praticante tra Ordini territoriali?
 - a) Quando cambia il Dominus.
 - b) Quando il praticante cambia domicilio professionale.
 - c) Quando lo richiede il Consiglio dell'Ordine.

5. Quale organo tiene l'Albo unico nazionale?
 - a) Il Ministero della Giustizia.
 - b) Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

6. Un Ragioniere Commercialista può svolgere la funzione di Dominus?
 - a) Sì.
 - b) No.

7. In quali casi è prevista la restituzione del sigillo identificativo all'Ordine?
 - a) Solo in caso di cessazione dall'Albo.
 - b) In caso di cessazione o trasferimento.

8. In caso di variazione Dominus in corso di tirocinio, quali comunicazioni deve presentare il praticante?
 - a) Solo una comunicazione al nuovo Dominus.
 - b) Comunicazione al Consiglio dell'Ordine con accettazione del nuovo Dominus.

9. Entro quando il praticante deve comunicare la variazione del Dominus?
 - a) Entro 15 giorni dalla variazione.
 - b) Entro 30 giorni dalla variazione.

10. Qual è la prima fase del procedimento amministrativo per l'iscrizione all'Albo/E.S.?
 - A) Fase istruttoria
 - B) Fase deliberativa
 - C) Fase di avvio
 - D) Comunicazione del provvedimento finale

11. Qual è il termine minimo assegnato all'incolpato per comparire avanti al Consiglio e presentare le proprie difese?

- a) Cinque giorni.
- b) Sette giorni.
- c) Dieci giorni.
- d) Quindici giorni.

12. Entro quanti giorni devono essere notificate le deliberazioni disciplinari all'interessato e al pubblico ministero?

- a) Dieci giorni.
- b) Quindici giorni.
- c) Trenta giorni.
- d) Sessanta giorni.

13. Qual è il termine di prescrizione dell'azione disciplinare?

- a) Due anni dal compimento dell'evento.
- b) Tre anni dal compimento dell'evento.
- c) Cinque anni dal compimento dell'evento.
- d) Dieci anni dal compimento dell'evento.

14. Dopo quanti anni dal provvedimento di radiazione un professionista può essere riammesso all'Albo?

- a) Tre anni.
- b) Quattro anni.
- c) Cinque anni.
- d) Sei anni.

15. Quale condizione deve sussistere per la riammissione di un professionista radiato?

- a) Aver superato un nuovo esame di abilitazione.
- b) Aver tenuto, dopo la radiazione, una condotta irreprensibile.

16. Quale principio NON è espressamente menzionato come fondamentale nello svolgimento del procedimento disciplinare?

- a) Imparzialità
- b) Buon andamento dell'azione amministrativa
- c) Segretezza
- d) Rispetto delle garanzie del contraddittorio

17. Chi esercita l'azione disciplinare nei confronti di un professionista iscritto all'Albo?

- a) Il Consiglio nazionale
- b) Il Consiglio dell'Ordine territoriale
- c) Il Ministero della Giustizia
- d) Il Procuratore generale presso la corte d'appello

18. In caso di azione disciplinare promossa contro un membro del Consiglio dell'Ordine, quale organo è competente a procedere?

- a) Lo stesso Consiglio dell'Ordine
- b) Il Consiglio nazionale
- c) Il Consiglio dell'Ordine presso la corte d'appello competente
- d) Il Ministero della Giustizia

19. Quale tra le seguenti NON è una sanzione disciplinare prevista al termine del procedimento?

- a) Censura
- b) Sospensione dall'esercizio professionale
- c) Radiazione dall'Albo
- d) Ammenda pecuniaria

20. Per quale durata massima può essere disposta la sospensione cautelare in relazione alla gravità del fatto?

- a) 1 anno
- b) 2 anni
- c) 3 anni
- d) 5 anni

21. Quale tra le seguenti condizioni NON comporta automaticamente la sospensione cautelare di un professionista?

- a) Applicazione di misura cautelare
- b) Sentenza definitiva di interdizione dalla professione
- c) Accusa formale da parte dell'autorità giudiziaria
- d) Interdizione dai pubblici uffici

22. Entro quanti giorni devono essere notificate le deliberazioni disciplinari all'interessato?

- a) 10 giorni
- b) 15 giorni
- c) 30 giorni
- d) 60 giorni

23. Quale tra le seguenti affermazioni è corretta riguardo alla prescrizione dell'azione disciplinare?

- a) Si prescrive in tre anni dal compimento dell'evento
- b) Si prescrive in cinque anni dal compimento dell'evento
- c) Si prescrive in sette anni dal compimento dell'evento
- d) Non è soggetta a prescrizione

24. Dopo quanti anni dal provvedimento di radiazione un professionista può essere riammesso all'Albo, a condizione di aver tenuto una condotta irreprensibile?

- a) 3 anni
- b) 5 anni
- c) 6 anni
- d) 10 anni

25. Il preventivo economico deve includere:

- A. Solo i costi della gestione patrimoniale
- B. Le poste economiche senza manifestazione finanziaria nello stesso esercizio
- C. Solo le entrate a destinazione vincolata
- D. Gli obiettivi strategici dell'Ente

26. La relazione sulla gestione deve includere:

- A. Solo i costi operativi
- B. I risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati

- C. Il bilancio dei cinque anni precedenti
- D. L'elenco delle spese minute

27. Qual è la finalità principale del riaccertamento dei residui?

- A. Consolidare i risultati economici
- B. Verificare la consistenza dei residui attivi e passivi
- C. Aggiornare l'inventario dei beni mobili
- D. Approvare il bilancio consuntivo

28. Quale documento deve essere disponibile almeno sette giorni prima della seduta del Consiglio per l'approvazione del bilancio?

- A. Relazione del Presidente
- B. Relazione del Collegio dei Revisori
- C. Preventivo economico
- D. Stato patrimoniale

29. Le spese minute possono essere sostenute senza autorizzazione solo per:

- A. Viaggi di rappresentanza
- B. Missioni estere
- C. Acquisto di materiale di consumo
- D. Nessuna spesa può essere sostenuta senza autorizzazione

30. Che cosa si intende per "partite di giro"?

- A. Entrate e uscite gestite per conto terzi
- B. Entrate straordinarie
- C. Uscite per attività di rappresentanza
- D. Costi non patrimonializzati

31. Quale articolo del D.Lgs. 139/2005 disciplina l'iscrizione all'Albo/E.S.?

- A) Art. 4
- B) Art. 36
- C) Art. 37
- D) Art. 40

32. Cosa si verifica durante la fase istruttoria di un'iscrizione al Registro Praticanti?

- A) La conformità della domanda
- B) La validità del nulla osta
- C) La composizione del Consiglio
- D) L'elenco dei documenti mancanti

33. Chi presenta la domanda di iscrizione alla Sezione Speciale Società tra Professionisti?

- A) Il segretario dell'Ordine
- B) Il legale rappresentante della società
- C) Il Ministero della Giustizia
- D) Il presidente del Consiglio

34. Considerato che la normativa prevede che gli Ordini professionali sono qualificati come Enti Pubblici non economici, descriva il candidato quali sono le peculiarità che caratterizzano un Ordine professionale e lo differenziano dagli altri Enti Pubblici non economici.

35. Il candidato definisca il consiglio di disciplina, evidenzi le principali differenze rispetto al consiglio dell'Ordine in merito a competenze, modalità elettive e ruoli istituzionali.

36. Descriva il candidato in cosa si sostanzia l'applicazione del criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni attive e passive (accertamenti e impegni) in caso di adozione della contabilità finanziaria.

